

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

28 августа 2026 г.

Информационные бухгалтерские системы рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Закреплена за кафедрой

прикладной информатики и математики

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 5	
в том числе:			
аудиторные занятия	36,3		
самостоятельная работа	35,7		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 4	
в том числе:			
аудиторные занятия	12,3		
самостоятельная работа	55,7		
часов на контроль	4		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачеты 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	10,3		
самостоятельная работа	58		
часов на контроль	3,7		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	36,3	36,3	36,3	36,3
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	72	72	72	72

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	55,7	55,7	55,7	55,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	3		Итого	
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	10,3	10,3	10,3	10,3
Контактная работа	10,3	10,3	10,3	10,3
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):



Сидорук Л.Г. , Пожидаева Е.Ю. 

Рецензент(ы):

Гл. бухгалтер ООО Фирма «Булат»

 Брусенцова С.М.

Рабочая программа дисциплины
Информационные бухгалтерские системы
разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль " Бухгалтерский учет, анализ и аудит "

утвержденного учёным советом вуза от 30.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

прикладной информатики и математики

Протокол от 28.08. 2026 г. № 1

Срок действия программы: 2026-2027 уч. г.

Зав. кафедрой Федоров Андрей Викторович

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа разработана, согласована и одобрена на
прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа разработана, согласована и одобрена на
прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа разработана, согласована и одобрена на
прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2029 г. № ____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа разработана, согласована и одобрена на
прикладной информатики и математики

Протокол от _____ 2030 г. № ____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у студента комплекса знаний и умений, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности в области ведения бухгалтерского учета в условиях функционирования бухгалтерских информационных систем.

Задачами учебной дисциплины являются:

- ознакомить студентов с назначением и функциями информационных бухгалтерских систем;
- обучить студентов начальным навыкам ведения бухгалтерского учета в корпоративной информационной системе 1С:Предприятие;
- формировать знания, умения и навыки необходимые для успешного прохождения производственной практики и разработки ВКР;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области управления структурами данных.

Приобретенные знания, умения и навыки по данному предмету, усвоенные студентами, должны служить основой в их профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДВ.02.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Вычислительные системы, сети и телекоммуникации	
2.1.2	Теория бухгалтерского учета	
2.1.3	Бухгалтерское дело	
2.1.4	Статистика	
2.1.5	Теория вероятностей и математическая статистика	
2.1.6	История бухгалтерского учета	
2.1.7	Математика	
2.1.8	Социальная адаптация лиц с ОВЗ к образовательной среде	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бухгалтерский учет в торговле	
2.2.2	Мировая экономика и международные экономические отношения	
2.2.3	Производственная практика	
2.2.4	Учет на предприятиях малого бизнеса	
2.2.5	Бухгалтерский учет в банках	
2.2.6	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
2.2.7	Международные стандарты финансовой отчетности	
2.2.8	Учет, анализ и аудит в отдельных отраслях экономики	
2.2.9	Цифровая экономика	
2.2.10	Экономика труда	
2.2.11	Защита выпускной квалификационной работы	
2.2.12	Международные стандарты аудита	
2.2.13	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.14	преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.2: Демонстрирует способность анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности

Знать: методики анализа и систематизации разнородных данных

Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данных

Владеть: навыками оценки эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности

ПК-1.3: Способен управлять денежными потоками в экономическом субъекте

Знать: основы управление денежными потоками в экономическом субъекте

Уметь: проводить анализ денежных потоков

Владеть: навыками управления денежными потоками в экономическом субъекте

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Характеристика информационных технологий бухгалтерского учёта	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,5
2.	Функциональная структура бухгалтерской информационной системы. Обеспечивающие компо-	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,5
3.	Классификация ИБС по различным признакам	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,5
4.	Особенности автоматизации учётных работ на малых предприятиях	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,5
5.	Корпоративные системы управления, включающие бухгалтерские подсистемы	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,5
6.	Комплексные и специализированные, сетевые и локальные информационные	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,5
7.	Ведение условно-постоянной информации	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,5
8.	Учет кассовых операций	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,5
9.	Учет банковских операций	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3		5,5
10.	Расчеты с покупателями и поставщиками	2/2	1,2/0,4/0,8	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	6,2

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Характеристика информационных технологий бухгалтерского учёта	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,8
2.	Функциональная структура бухгалтерской информационной системы. Обеспечивающие компо-	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,8
3.	Классификация ИБС по различным признакам	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,8
4.	Особенности автоматизации учётных работ на малых предприятиях	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		5,8
5.	Корпоративные системы управления, включающие бухгалтерские подсистемы	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,8
6.	Комплексные и специализированные, сетевые и локальные информационные	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,8
7.	Ведение условно-постоянной информации	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,8
8.	Учет кассовых операций	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	5,8

9.	Учет банковских операций	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.3		5,8
10.	Расчеты с покупателями и поставщиками	3	1 /0,4/0,6	УК – 1.2 ПК-1.3 ПК-4.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	5,8

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету

1. Роль и место ИБС в управлении экономическим субъектом.
2. Характеристика обеспечивающей части ИБС.
3. Технология обработки учётной информации в ИБС.
4. Классификация ИБС, их краткая характеристика (корпоративные системы управления, комплексные и специализированные, сетевые и локальные и т.д.).
5. Особенности функционирования ИБС (международные и российские системы, отраслевые особенности, системы для малых предприятий, форма бухгалтерского учёта и т.д.).
6. Тенденции развития новых информационных технологий в области бухгалтерского учёта.
7. Состав задач ИБС крупного и среднего промышленного предприятия.
8. Состав и структура ИБС для малых предприятий.
9. Особенности функционирования бухгалтерских информационных систем в различных отраслях.
10. Общие принципы организации учёта.
11. Особенности построения структуры бухгалтерской службы в условиях функционирования АРМ бухгалтера.
12. Классификаторы учётно-плановых номенклатур.
13. Справочники и их использование.
14. Понятие о программном и математическом обеспечении.
15. Техническое и технологическое обеспечение ИБС.
16. Эргономическое, правовое и организационное обеспечение.
17. Автоматизация учёта кассовых операций, банковских операций, расчетов с покупателями и поставщиками.
18. Способы и методы автоматизации прочих разделов бухгалтерского учёта.
19. Характеристики ППП для автоматизации учётных работ на малых предприятиях.
20. Особенности организации форм учёта при использовании ПК на малых предприятиях.
21. Организация аналитического и синтетического учёта с использованием ПК.
22. Корпоративные системы управления, включающие бухгалтерские подсистемы.
23. Условия и специфика внедрения и эксплуатации КИС.
24. Стандарты автоматизации предприятия: MPS, ERP, ERP II, MRP, MRP II, CRM.
25. Базы и банки данных.
26. Базы знаний, их роль и значение в решении бухгалтерских задач и подготовки управленческих решений
27. Конфигурация ИБС.
28. Требования к техническому и программному обеспечению ИБС.

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Автоматизация бухгалтерского учета денежных средств на расчетном и специальных счетах в банках
2. Автоматизация бухгалтерского учета процесса снабжения.
3. Автоматизация бухгалтерского учета расходов по обслуживанию производства и управлению
4. Автоматизация бухгалтерского учета расчетов по оплате труда
5. Автоматизация бухгалтерского учета расчетов с бюджетом и по внебюджетным платежам
6. Автоматизация бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
7. Автоматизация бухгалтерского учета готовой продукции.
8. Автоматизация бухгалтерского учета дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов
9. Автоматизация бухгалтерского учета денежной наличности в кассе, денежных документов и переводов в пути

10. Автоматизация бухгалтерского учета материально – производственных запасов 11. Автоматизация бухгалтерского учета поступления основных средств 12. Автоматизация учета расчетов по подотчетным суммам 13. Аудит организации и состояния бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий. 14. Аудиторские процедуры и экономический анализ как методы сбора аудиторских доказательств с использованием современных информационных технологий. 15. Заключительная стадия аудиторской проверки: обобщение аудиторских доказательств и контроль качества с использованием современных информационных технологий. 16. Значение, цель и задачи компьютеризации б/у. 17. Информационное обеспечение систем АБУ. 18. Использование существенности при планировании аудита (на примере аудиторской организации с использованием современных информационных технологий). 19. Классификация программ АБУ. 20. Критерии выбора программ АБУ (функциональность, гибкость, пользовательский интерфейс, контроль и безопасность данных, стоимость).
5.3. Фонд оценочных средств
Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от 28 » 08 2026 г протокол № 1, являются приложением к рабочей программе
5.4. Перечень видов оценочных средств
практические задания, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1. Рекомендуемая литература	
6.1.1. Основная литература	
6.1.1.1 . Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0927-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913829 (дата обращения: 20.07.2026). – Режим доступа: по подписке..	
6.1.1.2 Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / К.В. Балдин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 218 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019321-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2108502 (дата обращения: 03.08.2026). – Режим доступа: по подписке.	
6.1.1.3 Елесина, К. Е. Информационные системы управления экономикой, финансами и бюджетами (FM) : лабораторный практикум / К. Е. Елесина, Н. А. Исаева, Д. В. Дворников. – Москва : Издательский Дом НИТУ «МИСиС», 2025. - 91 с. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2261009 (дата обращения: 13.08.2026). – Режим доступа: по подписке.	
6.1.2. Дополнительная литература	
6.1.2.1 Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».	
6.1.2.2 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».	
6.1.2.3 Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».	
6.1.2.4 Алексеева, Т. В. Информационные аналитические системы [Электронный ресурс] : учебник / Т. В. Алексеева, Ю. В. Амириди, В. В. Дик и др.; под ред. В. В. Дика. - Москва : МФПУ Синергия, 2013. - 384 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0092-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/451186 (дата обращения: 20.07.2026). – Режим доступа: по подписке.	
6.1.2.5 Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерские проводки : учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов, А.С. Акаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 325 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5a93c38d2f3a18.35961211. - ISBN 978-5-00091-793-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083229 (дата обращения: 20.07.2026). – Режим доступа: по подписке..	
6.1.2.6 Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерские проводки : учебное пособие / А.М. Сайгидмагомедов, А.С. Акаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 325 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-629-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2106668 (дата обращения: 20.07.2026). – Режим доступа: по подписке..	
6.1.2.7 Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. - 10-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 394 с. - ISBN 978-5-394-04783-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082691 (дата обращения 20.07.2026). – Режим доступа: по подписке..	

6.1.2.8	Голицына, О. Л. Информационные системы : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 448 с. : ил. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-833-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1832410 (дата обращения: 20.07.2026). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2.9	Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / К.В. Балдин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 218 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019321-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2108502 (дата обращения: 20.07.2026). — Режим доступа: по подписке..
6.1.2.10	Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2013719 (дата обращения: 20.07.2026). — Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- | | |
|-------|--|
| 6.2.1 | Официальный сайт Губернатора (Главы) Вашего региона. |
| 6.2.2 | Официальный сайт Правительства Вашего региона |
| 6.2.3 | Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/contacts) |
| 6.2.4 | «Московский экономический журнал» (https://qje.su/) |

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1.	ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.2.	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3.	MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.4.	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
6.3.1.5.	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.6.	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7.	WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007
6.3.1.8.	MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.9.	AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.10.	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
6.3.2.2	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.11	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
6.3.2.12	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http://www.ecsocman.edu.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 102
7.2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
7.3.	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Столы компьютерные, стол для инвалида-колясочника, стулья, персональные компьютеры Intel Core i3 10105/8GB/250GB . доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная., сплит-система, жалюзи, кресла, огнетушители, стол для инвалида по зрению

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного

мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.